



Espace Compétences SA est le centre de **référence** en Suisse latine en matière de formation et de conseil dans les domaines de la **santé** et du **social**. Magnifiquement situé au cœur de Lavaux à Cully, Espace Compétences mobilise une équipe de 17 personnes et un large réseau d'intervenant·e·s et d'expert·e·s qui dispensent 10'000 jours-participant·e·s par an. Pour succéder à la Directrice, le Conseil d'administration recherche une **personnalité entreprenante** en tant que



DIRECTRICE · DIRECTEUR

Missions

- Assurer la direction, le développement et le rayonnement du centre de formation, conformément aux objectifs stratégiques et aux valeurs institutionnelles.
- Mobiliser une équipe de collaborateurs·trices et un réseau d'intervenant·e·s et d'expert·e·s autour d'une mission institutionnelle motivante.
- Assurer la gestion financière du centre.
- Superviser l'ensemble des processus relatifs à l'ingénierie de formations.
- Garantir une offre de formation de qualité pour la Suisse romande et le Tessin.
- Promouvoir une politique de formation intégrée dans le système de formation régional, national et international.
- Garantir une relation de qualité avec les acteurs liés au centre : client·e·s, intervenant·e·s, directions des établissements socio-sanitaires, instances politiques et associations partenaires.

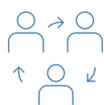
Profil

- Formation supérieure (Université ou HES) en gestion d'entreprise, santé ou pédagogie.
- Expérience réussie dans la conduite d'une institution/entreprise, sur les plans humain et financier.
- Très bonne connaissance des acteurs de la santé et de la formation en Suisse et particulièrement en Suisse romande.
- Motivation profonde et expérience dans le développement de compétences professionnelles.
- Capacité à entreprendre dans un environnement organisationnel complexe.
- Sens développé des responsabilités et de la négociation.
- Excellentes compétences relationnelles.
- Très bonne capacité d'analyse et de synthèse.
- Très bonne maîtrise (oral + écrit) du français, bonne maîtrise (oral) de l'allemand et de l'anglais.

Nous vous offrons



une activité **riche de sens**, qui contribue à développer des compétences nécessaires et innovantes pour répondre aux défis du système de santé;



une activité au sein d'un centre de formation qui jouit d'un **ancrage solide** auprès des acteurs de la santé depuis près de 25 ans en Suisse romande;



un **cadre de travail agréable et dynamique** situé au cœur de Lavaux;



une **équipe** de collaborateurs·trices et un **réseau** d'intervenant·e·s et d'expert·e·s qui se distinguent par leurs compétences, leur **professionnalisme** et leur **engagement**;



un centre de formation doté d'une **situation financière saine** et dont les gains potentiels servent exclusivement à garantir à long terme le but de la société.

Votre candidature

Intéressé·e à relever ce défi passionnant ?

Merci de faire parvenir votre dossier de candidature complet à **Madame Dorit DJELID**, Présidente de la commission de sélection et Vice-présidente du Conseil d'administration, à l'adresse e-mail suivante :

comite-ca@espace-competences.ch Une totale discrétion vous est garantie.

Date d'entrée en fonction : le 1er avril 2025 ou à convenir.

Délai de postulation : **vendredi 10 mai 2024.**